



Automobile Club d'Italia

DIREZIONE CENTRALE
RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE

Dr. Maurizio Eusebio
Responsabile Unità Territoriale ACI
BIELLA

p.c. D.ssa Annamaria Angela Marinaci
Direttore Area Metropolitana ACI
TORINO

p.c. Dr. Salvatore Moretto
Direttore Centrale Direzione
Gestione e Sviluppo del PRA,
Fiscalità Automobilistica e Servizi
agli Enti Territoriali
SEDE

Si comunica che, in ragione delle capacità espresse e tenuto conto che nel periodo relativo al Suo incarico in essere non sono emerse situazioni o elementi oggettivamente riscontrabili di criticità organizzativa, questa Amministrazione Le rinnova, secondo quanto previsto dal vigente documento sui "Criteri di conferimento di posizione organizzativa ACI" sottoscritto tra l'Amministrazione e le OOSS in data 10 maggio 2023, l'incarico della responsabilità dell'Unità Territoriale ACI di Biella a decorrere dal 1° giugno 2025 e fino al 31 maggio 2027.

L'incarico, ai sensi dell'art. 5 del richiamato documento sui criteri di conferimento di posizione organizzativa, con il presente rinnovo raggiunge la sua durata massima e pertanto, giunto al termine fisiologico, sarà riattivato il procedimento di individuazione del responsabile di struttura secondo le modalità di cui al richiamato documento.

Secondo quanto previsto dall'art. 2 del vigente CCI e dall'attuale disciplina di comparto di cui al CCNL 2019/2021 art. 15, l'incarico di posizione organizzativa è soggetto a valutazione e revoca per inosservanza delle direttive contenute nell'atto di conferimento, per risultati negativi, nel caso in cui sia incorso in un illecito disciplinare, in base a quanto specificato all'art. 7 del richiamato documento sui criteri di conferimento, nonché per intervenuti mutamenti nell'assetto organizzativo che non rendano più funzionale l'incarico conferito rispetto alle esigenze dell'Ente.

Con la presente lettera di incarico, Le vengono altresì conferiti autonomi poteri dispositivi, da esercitare a firma disgiunta, a valere sui conti correnti bancari (denominati conto incassi e conto anticipi) intestati all'Ufficio Periferico, aperti presso la locale agenzia della BNL secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Amministrazione e Bilancio.



Tali poteri, in base alle esigenze funzionale e/o organizzative dell'Ufficio, possono essere esercitati, anche in Sua vece, da collaboratori che Lei potrà nominare, in via eccezionale o in caso di assenza prolungata, quali suoi Procuratori o Delegati con apposito atto da comunicare alla BNL.

E' fatta salva la facoltà di revoca dei predetti poteri dispositivi su richiesta dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio.

Ai fini del perfezionamento del suddetto incarico, visto quanto stabilito dal vigente Codice di Comportamento di Ente e dall'art. 6 del DPR del 6 aprile 2013, n. 62, nonché dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. come richiamato dalla circolare prot. n. 1802/23 del 17 aprile 2023 della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personali e Relazioni con il Pubblico e Direzione Risorse Umane e Organizzazione, sarà Sua cura sottoscrivere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi che dovrà essere trasmessa alla Direzione scrivente con ogni cortese urgenza unitamente all'incarico debitamente sottoscritto per accettazione.

Inoltre, in ottemperanza alla normativa in materia di trasparenza amministrativa Ella farà, altresì, pervenire alla casella di posta elettronica trasparenzaru@aci.it il suo curriculum vitae nella duplice versione originale con firma autografa, che sarà conservata agli atti dell'Amministrazione e copia dell'originale in formato aperto pdf/A, senza firma autografa, che sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Per quanto attiene alle modalità di corresponsione del compenso incentivante, trova applicazione la disciplina dettata dal CCI per il personale delle Aree.

Con i migliori saluti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Gen. C.A. cong. Tullio Del Sette

